

## BIKERS WELCOME – ANMELDUNG / APPLICATION FORM

<b>Firma/Company:</b>
<b>Straße (kein Postfach)/Street (no P.O. Box):</b>
<b>PLZ/Ort/City/Zip:</b>
<b>Land/Country:</b>
<b>Ansprechpartner/Contact person:</b>
<b>Telefon/Telephone:</b>
<b>Mobil/Mobile:</b>
<b>E-Mail:</b>
<b>www.</b>
<b>UST-ID-Nr./VAT-ID-No.:</b>

### Angebote Dienstleistungen/Services on offer:

**Hotel/accommodation**
 **Motorradreisen/motorcycle tours**
 **Sonstiges/others:** \_\_\_\_\_

Die Anmeldung „BIKERS WELCOME“ gilt ausschließlich für Anbieter der oben genannten Bereiche.  
The application is only valid for providers of the above-mentioned offers.

### Standgröße:

**9 m<sup>2</sup>: EUR 610,00**
 **12 m<sup>2</sup>: EUR 755,00**

zzgl. AUMA-Gebühr: 0,60 EUR/m<sup>2</sup>

### Im Angebot enthalten sind:

- Trennwände
- 1 Info-Theke (bitte ankreuzen, falls **nicht** benötigt: )
- 1 Bar-Hocker (bitte ankreuzen, falls **nicht** benötigt: )
- Stromanschluss und Stromverbrauch bis 3 kW
- 1 Parkplatz im Gelände | 2 Ausstellerausweise
- Medienpauschale | Abfallentsorgung

Zusätzlich können Sie folgende Leistungen kostenpflichtig bestellen:

- **Zusätzlicher Barhocker: 15 EUR/Stück**
- **Teppich (inkl. Verlegen und Entsorgen): 8 EUR/m<sup>2</sup>**  
 Grau  Blau  Rot

### Vertragsgrundlagen sind:

Bitte beachten Sie die **Besonderen Teilnahmebedingungen** im Anhang - sie sind ausdrücklicher Bestandteil dieses Vertrages.

Außerdem werden die folgenden Bedingungen Bestandteil dieses Vertrages: – Allgemeine Teilnahmebedingungen  
– Technische Richtlinien  
– Hausordnung

Alle o.g. Dokumente sind unter [www.messe-friedrichshafen.de/teilnehmerrichtlinien](http://www.messe-friedrichshafen.de/teilnehmerrichtlinien) einsehbar. Auf Wunsch des Ausstellers werden diese Bedingungen in Papierform übersandt. Mit meiner Unterschrift bestätige ich die verbindliche Anmeldung zur Veranstaltung und die Geltung der oben genannten zusätzlichen Bedingungen (Besondere Teilnahmebedingungen, Allgemeine Teilnahmebedingungen, Technische Richtlinien, Hausordnung). Wir weisen darauf hin, dass im Rahmen der Vertragserfüllung persönliche Daten gespeichert, verarbeitet und genutzt werden (u.a. Weitergabe an Dienstleister, Newsletter).

**Ort/Place:**

**Datum/Date:**

### Stand size:

**9 sqm: EUR 610.00**
 **12 sqm: EUR 755.00**

Plus AUMA-fee: 0.60 EUR/sqm

### The offer includes:

- Partition walls
- 1 info counter (please tick, if **not** required: )
- 1 bar-stool (please tick, if **not** required: )
- Power connection and consumption up to 3.0 kW
- 1 parking space inside exhibition grounds | 2 exhibitor passes
- Media entry | Waste disposal

Additionally you can order the following cost-incurring services:

- **Additional bar-stool: 15 EUR/piece**
- **Floor covering (including laying and disposal): 8.00 EUR/sqm**  
 grey  blue  red

### The contract shall be based upon:

Please note the **Special Conditions of Participation** in the Annex – they are an integral part of this contract.

The following conditions are also part of this contract:

- General Conditions of Participation
- Technical Guidelines
- General Regulations

All of the above-mentioned documents can be found under [www.messe-friedrichshafen.com/exhibiting-guidelines](http://www.messe-friedrichshafen.com/exhibiting-guidelines).

Upon request by the exhibitor, these conditions will be sent as hard copy.

With my signature, I confirm the binding registration for the event and the applicability of the above-mentioned conditions (Special Conditions of Participation, General Conditions of Participation, Technical Guidelines, General Regulations).

**Firmenstempel/Unterschrift:**  
Company stamp/ Signature:

## Definitionen

- MFN Die Messe Friedrichshafen GmbH wird nachfolgend „MFN“ genannt.
- OSC Aussteller erhalten mit der Standzulassung einen Zugangscode für das Messe Friedrichshafen Online Service Center, nachfolgend „OSC“ genannt. Medieneinträge, technische und organisatorische Bestellungen müssen über das OSC und unter Nutzung der entsprechenden Online-Formulare getätigt werden.
- AGB Die Allgemeinen Teilnehmerrichtlinien (nachfolgend AGB) sind abrufbar unter ([www.messe-friedrichshafen.de/teilnehmerrichtlinien](http://www.messe-friedrichshafen.de/teilnehmerrichtlinien)).

## 1 Allgemeine Veranstaltungs-Informationen

### 1.1 Öffnungszeiten

Die MOTORRADWELT BODENSEE findet von Freitag, 24.01.2020 bis Sonntag, 26.01.2020 auf dem Gelände der MFN in Friedrichshafen statt. Die MOTORRADWELT BODENSEE hat Freitag von 11:00 - 19:00 Uhr, Samstag von 10:00 - 18:00 Uhr sowie am Sonntag von 10:00 - 17:00 Uhr geöffnet.

Änderungen der Öffnungszeiten aus wichtigen Gründen sind vorbehalten und werden rechtzeitig bekannt gegeben.  
Zutritt für Aussteller: 1,5 Stunden vor Veranstaltungsbeginn.

### 1.2 Auf- und Abbaueiten

#### 1.2.1 Aufbau:

Dienstag, 21.01.2020:	08:00 - 18:00 Uhr (Nachtbewachung der Hallen ab 22.01.2020)
Mittwoch, 22.01.2020:	07:00 - 20:00 Uhr
Donnerstag, 23.01.2020:	07:00 - 22:00 Uhr
Freitag, 24.01.2020:	07:00 - 10:00 Uhr

Vorzeitiger Aufbau ist nur in Absprache mit der Projektleitung möglich und kann über das OSC beantragt werden (kostenpflichtig).

#### 1.2.2 Abbau:

Sonntag, 26.01.2020:	ab 17:00 Uhr durchgehend
Montag, 27.01. + Dienstag, 28.01.2020:	07:00 - 18:00 Uhr

Vorzeitiger Abbau wird grundsätzlich nicht gestattet. Bitte beachten Sie den Hinweis in den AGB.

### 1.3 Weitere Termine:

Aufplanungsbeginn:	31.08.2019
Anmeldung erbeten bis:	15.09.2019

**1.4** Alle Services können nach der Zulassung über das OSC bestellt werden. Den Zugangscode für Servicebestellungen und Medieneinträge erhalten Sie per E-Mail mit den Zulassungsunterlagen.

**1.5** Einfahrtsregelung: Bitte beachten Sie, dass während des Aufbaus bei der Einfahrt in das Messegelände eine Kautions für jedes Fahrzeug erhoben wird: PKW: 50,00 €; LKW: 100,00 €

**1.6** Standpartys nach Messeschluss müssen grundsätzlich von der Projektleitung genehmigt werden. Ein entsprechendes Antragsformular ist im OSC abrufbar.

**1.7** Der Hallenboden ist ein roher Asphaltbelag und kann farbliche Mängel aufweisen. Nachfärben ist nicht möglich. Für alle Messestände wird die Verwendung eines Bodenbelags empfohlen.

**1.8** Der Verkauf von Waren und Dienstleistungen ist grundsätzlich zulässig. Alle angebotenen Waren und Dienstleistungen müssen durch Preisschilder ausgezeichnet sein. Die Preise müssen die deutsche Mehrwertsteuer und alle Nebenkosten enthalten.

**1.9** W-Lan: Die MFN verfügt über ein freies W-Lan, in das sich Aussteller und Besucher einwählen können. Ausstellereigene W-Lan müssen zwingend angemeldet werden und bestimmte Bedingungen erfüllen. Anmeldung und Voraussetzungen sind im OSC abrufbar.

**1.10** GEMA: Der Aussteller ist dafür verantwortlich, dass für GEMA-pflichtige Musikdarbietungen während der Veranstaltung eine entsprechende Anmeldung rechtzeitig und vollständig vorgenommen wird und Abgaben bezahlt werden. GEMA-Anträge und weitere Informationen unter ([www.messe-friedrichshafen.de/teilnehmerrichtlinien](http://www.messe-friedrichshafen.de/teilnehmerrichtlinien)).

- 1.11** Catering: Für Catering- und Getränkebestellungen stehen die offiziellen Vertragspartner der MFN zur Verfügung. Die entsprechenden Kontaktdaten sind im OSC abrufbar.
- 1.12** Bewachung: Der Veranstalter übernimmt keine Obhutspflicht für eingebrachtes Ausstellungsgut, für Standausrüstung und für weitere Gegenstände, die sich auf dem Stand befinden. Standbewachung kann im OSC bestellt werden.
- 1.13** Einsatz von Arbeitsmitteln: Aus logistischen und sicherheitstechnischen Gründen ist der Einsatz von Kränen, Staplern und Hubarbeitsbühnen/Steigern ausschließlich den offiziellen Vertragspartnern der MFN gestattet. Bestellungen können über das OSC getätigt werden.

## 2 Anmeldung / Zulassung

Die Anmeldung (Teilnahme- und Standbestellung) zur MOTORRADWELT BODENSEE erfolgt unter Verwendung des Anmeldeformulars, das vollständig ausgefüllt und rechtsverbindlich unterzeichnet sein muss. Diese Anmeldung ist ein Vertragsangebot des Ausstellers, das der Annahme durch die MFN bedarf. Die Zusendung des Anmeldeformulars begründet keinen Anspruch auf Zulassung. Die schriftliche Teilnahmebestätigung der MFN mit Angabe des bereitgestellten Standes (Standbestätigung) und der beiliegenden Berechnung gilt als Zulassung zu der Veranstaltung. Weicht der Inhalt der Standbestätigung vom Inhalt der Anmeldung des Ausstellers ab, so kommt der Vertrag entsprechend der Standbestätigung zustande, **es sei denn, dass der Aussteller binnen zwei Wochen schriftlich widerspricht.**

## 3 Beteiligungspreis / Ausstellerausweise

Der Beteiligungspreis enthält die Bereitstellung des Ausstellungsplatzes, eine bestimmte Anzahl von Ausstellerausweisen (siehe Punkt 3.1.), die Ausstellerbetreuung durch die Projektleitung, die Bereitstellung von messeeigenen Informationssystemen, die zielgruppenspezifische Vermarktung der Veranstaltung, die Hallenbewachung, die Reinigung der Hallen und kostenlose Werbemittel für die ausstellereigene Besucherwerbung. Die Preise beziehen sich auf die gesamte Dauer der Messe.

Alle genannten Preise sind Netto-Preise. Soweit gesetzliche Mehrwertsteuer anfällt, wird sie zusätzlich berechnet. Bitte beachten Sie hierzu die Erläuterungen zum Reverse Charge Verfahren und zur Umsatzsteuer-Identifikationsnummer in den AGB.

- 3.1** Die Anzahl der im Beteiligungspreis enthaltenen Ausstellerausweise richtet sich nach der Standgröße und wird auf der Rechnung ausgewiesen.
- 3.2** Die Mitausstellergebühr beträgt 220,00 €/mitausstellende Firma. Definition Mitaussteller: siehe AGB. Mitaussteller erhalten 2 kostenlose Ausstellerausweise.

### 3.3 Standausstattung

Der Stromverbrauch bis 3 kW ist im Preis enthalten. Bei höheren Anschlusswerten erfolgt eine entsprechende Nachberechnung. Das Auslegen des Standes mit einem Bodenbelag ist wünschenswert. OSB-Trennwände (Rückwand und verkürzte Seitenwände) sowie eine OSB-Theke sind im Paket mit folgenden Abmessungen enthalten:

Theke: L: 2,05 x B: 0,53 x H: 1,00 m

Rückwand (inkl. 6,0 cm breitem Rahmen): L: 3,0 bzw. 4,0 (je nach Standgröße) x H: 2,5 m

Seitenwände (inkl. 6,0 cm breitem Rahmen): L: ca. 1,0 x H: 2,5 m

## 4 Zahlungsbedingungen

Der Beteiligungspreis wird nach Erhalt der Rechnung innerhalb von 4 Wochen zu 100% fällig. Rechnungen, die ab dem 30.11.2019 ausgestellt werden, sind sofort fällig; dies gilt auch für alle weiteren Rechnungen der MFN. Maßgeblich sind die Zahlungsziele auf den Rechnungen der MFN, bitte beachten Sie die Angaben zu den Bankverbindungen.

## 5 Standrücktritt / Abstandsgebühren

Bei Nichtteilnahme des Ausstellers nach Erteilung der Zulassung ist der Aussteller zur Zahlung einer Abstandsgebühr verpflichtet. Ein Rücktritt von der Anmeldung ist bis zur Zulassung kostenfrei möglich. Nach der Zulassung ist der Rücktritt mit folgenden Kosten verbunden: bis 30.11.2019: 50% des Gesamtbetrags, ab 01.12.2019: 100% des Gesamtbetrags. Stände, die bis zum 24.01.2020, 18:00 Uhr nicht bezogen sind kann die Messeleitung anderweitig vergeben.

## **6 Zusatzleistungen**

### **6.1** Zusätzlich zum Beteiligungspreis ist die Abnahme folgender Leistungen verpflichtend:

- AUMA-Beiträge werden von der MFN für den AUMA berechnet und weitergeleitet. Sie betragen 0,60 €/m<sup>2</sup>.
- Pauschale für allgemeine Müllentsorgung: 1,00 €/m<sup>2</sup> Standfläche, im Preis inbegriffen
- Medienpauschale (Pflichteintrag für alle Medien)

Alle Aussteller werden in einen Guide und auf die Webseite der MOTORRADWELT BODENSEE aufgenommen. Es erfolgt eine Eintragung im alphabetischen Verzeichnis mit Angabe des Ausstellungsangebotes. Der Pflichteintrag in Höhe von 75,00 € ist im Preis inbegriffen, zusätzliche Einträge sind kostenpflichtig möglich. Dies gilt für Aussteller und Mitaussteller. Der Eintrag sollte vom Aussteller vorab im OSC bearbeitet werden. Andernfalls übernimmt die MFN keine Verantwortung für falsch gelistete Daten. Der Termin für den Bearbeitungsschluss wird bei der Übermittlung des OSC-Zugangscodes bekannt gegeben.

### **6.2** Weitere Leistungen können über das OSC bestellt werden. Alle genannten Preise sind Netto-Preise.

## **7 Rechtliche Hinweise**

### **7.1** Verstoß gegen die Ausstellungsbedingungen: Bei schwerwiegenden Verstößen gegen die Ausstellungsbedingungen kann die MFN einen Stand sofort schließen und die Räumung selbst durchführen, ohne dass es dazu der Anrufung gerichtlicher Hilfe bedarf. Dies gilt insbesondere bei einer Werbung, die gegen gesetzliche Vorschriften, die guten Sitten oder den Messezweck gerichtet ist, sowie bei einer Werbung zu weltanschaulichen oder politischen Zwecken.

### **7.2** Erfüllungsort: Friedrichshafen, Gerichtsstand: Tettang/Ravensburg HRB-Nr. 1179 Registergericht, Amtsgericht Tettang Rechtsverbindlich ist die deutsche Fassung des Vertrages

## Definitions

**MFN:** Messe Friedrichshafen GmbH shall hereafter be referred to as "MFN".

**OSC:** Exhibitors receive an access code for the Messe Friedrichshafen Online Service Center (hereafter referred to as "OSC") upon stand allocation. Media features as well as technical and organizational orders must be executed via the OSC.

General Conditions of Participation available at: [www.messe-friedrichshafen.com/exhibiting-guidelines](http://www.messe-friedrichshafen.com/exhibiting-guidelines).

## 1 General event information

### 1.1 Opening times

The MOTORRADWELT BODENSEE will take place from 01/24/2020 – 01/26/2020 at the MFN exhibition grounds in Friedrichshafen. The exhibition is open Friday from 11 a.m. to 7 p.m., Saturday from 10 a.m. to 6 p.m. and from 10 a.m. to 5 p.m. on Sunday. The right to alter the opening times due to serious reasons is reserved. Changes will be announced in good time. Access for exhibitors: 1.5 hours before start of the exhibition

### 1.2 Set-up and dismantling times

#### 1.2.1 Set-up:

01/21/2020: 8 a.m. – 6 p.m.  
01/22/2020: 7 a.m. – 8 p.m.  
01/23/2020: 7 a.m. – 10 p.m.  
01/24/2020: 7 a.m. – 10 a.m.

Advanced stand set-up has to be approved by the project management and is subject to charge.

#### 1.2.2 Dismantling:

01/26/2020: from 5 p.m.  
01/27/2020 + 01/28/2020: 7 a.m. – 6 p.m.

Early dismantling is not permitted. Please note the MFN General Conditions of Participation.

### 1.3 Additional deadlines:

Start of planning: 08/31/2019  
Registration requested by: 09/15/2019

**1.4** After admission, all services may be ordered via the OSC. You will receive the access code for service orders and media entries with the acceptance per e-mail.

**1.5** Deposit regulations: To access the fairgrounds with a vehicle during the set-up period, a deposit needs to be paid:  
Car: € 50.00; Truck: € 100.00

**1.6** Stand parties after the close of the trade fair must always be approved by the project management and can be registered via the OSC. MFN reserves the right to charge a fee for additional required security and cleaning.

**1.7** The hall floor is made of rare asphalt. Colour defects are possible (re-colouring not possible). The use for floor covering is strongly recommended.

**1.8** Direct sales of products and services is generally permitted. All offered products and services have to be declared with price tag. The prices have to include German VAT and all additional costs.

**1.9** Wifi: MFN has its own Wifi, which exhibitors and visitors can log onto free of charge. Exhibitor's own Wifi must be registered and comply with specific conditions. Registration and prerequisites can be accessed via the OSC.

**1.10** GEMA: exhibitors have to register the use of copyright music, videos or movies with the German authority GEMA. Registration forms are available at: [www.messe-friedrichshafen.com/exhibiting-guidelines](http://www.messe-friedrichshafen.com/exhibiting-guidelines).

**1.11** Catering: MFN has official exclusive contract partners for catering and beverage services – addresses can be found via the OSC.

**1.12** Guarding / Liability: MFN does not assume any obligation to exercise proper care of exhibits, stand fittings and objects which are the property of the stand personal or the exhibitors. Stand guarding can be ordered via the OSC. MFN recommends booking a stand security in the OSC for the entire duration of the exhibition as well as for the set-up and dismantling period.

- 1.13** Use of operations equipment: For logistic and safety reasons, the use of cranes, forklifts and lifting platforms/hydra ladders is exclusively limited to the official contract partners of MFN. These services can be ordered via the OSC.

## **2 Registration and admission**

Registration (participation and stand order placement) for the MOTORRADWELT BODENSEE is made by using the registration form, which must be completely filled out and signed as legally binding. This registration is an offer of a contract, which requires acceptance by MFN. Submission of the registration form shall not constitute a claim for acceptance. The written participation of MFN with disclosure of the allocated stand (stand confirmation) and the accompanying participation invoice shall be considered as admission to the MOTORRADWELT BODENSEE. If the content of the stand confirmation differs from the content of the exhibitor's registration, the contract shall take effect in accordance with the stand confirmation, **unless the exhibitor objects in writing within two weeks.**

## **3 Participation fee / Exhibitor passes**

The participation fee includes the provision of the floor space, a certain number of exhibitor passes (see item 3.1), exhibitor service by the project management, provision of the exhibition's in-house information systems, target group specific marketing of the MOTORRADWELT BODENSEE, hall security, cleaning of the halls and complimentary promotional material for the exhibitor's own visitor advertising. The fees pertain to the entire duration of the exhibition.

All quoted prices are net prices. If the statutory value added tax applies, it will be invoiced in addition. Please note concerning this the explanations of the reverse charge procedure and the VAT identification number in the General Conditions of Participation.

- 3.1** The number of exhibitor passes included in the participation fee shall be determined by the size of the stand and will be shown on the invoice.
- 3.2** The co-exhibitor fee is € 220.00 / co-exhibiting company. Definition of co-exhibitor: see General Conditions of Participation. Co-exhibitors shall receive 2 exhibitor badges free of charge.
- 3.3** Stand equipment:  
Power consumption up to 3.0 kW is included in the price. More load will be charged separately. Floor coverings are desired. OSB-partition walls and an OSB-info counter are included with the following dimensions:  
Info-counter: length: 2.05 m x width: 0.53 m x height: 1.00 m  
Rear-wall (incl. frame of 6.00 cm): length: 3.00 or 4.00 m x height: 2.50 m  
Lateral-walls (incl. frame of 6.00 cm): length: ca. 1.00 m x height: 2.50 m

## **4 Terms of payment**

The participation fee is payable within 4 weeks after receipt of the invoice. Participation invoices that are issued after 11/30/2019, are payable immediately; the same applies to all other MFN invoices. Please note the payment due dates and information about the bank accounts on the MFN invoices.

## **5 Stand cancellation / cancellation fee**

If the exhibitor cancels the participation once admission has been granted, the exhibitor is obliged to pay a compensation fee (see General Conditions of Participation). Cancellation prior to the assignment of the stand is free of charge. After the stand has been allocated to your company, a cancellation will cause the following fees: Until 11/30/2019: 50% of the net participation fee, from 12/01/2019: 100% of the net participation fee.

Stands not occupied by 01/23/2020, 6. p.m., can be passed on otherwise by the organizer.

## **6 Additional services**

- 6.1** In addition to the participation fee, the acceptance of the following services is obligatory:
- The AUMA fee of € 0.60/sqm to be paid by the exhibitor will be invoiced by MFN for the AUMA and passed on (see General Conditions of Participation).
  - Flat fee for general waste disposal: € 1.00/sqm stand space, included in the price
  - Media package fee: All exhibitors will be included in a guide and on the website of the MOTORRADWELT BODENSEE. An entry will be made in the alphabetical directory with information about the exhibitor's offerings. The flat media fee of € 75.00 for the mandatory entry in the exhibitors directory (exhibitors and co-exhibitors) is included in the price. The entry should be edited in advance by the exhibitor in the OSC, otherwise MFN does not assume any responsibility for false media entries. The deadline for the close of editing will be announced with the notification of the OSC access code.

# Special Conditions of Participation for MOTORRADWELT BODENSEE 2020



---

**6.2** Additional services can be ordered via the OSC. All quoted prices are net prices.

## **7 Legal notices**

**7.1** Serious violations of the exhibition terms and conditions gives MFN the right to close stands immediately and to clear them off without requiring court action. This applies in particular to cases of advertising in contravention and in case of advertising for political or ideological purposes.

**7.2** The German version of the contract is binding.  
Place of fulfillment: Friedrichshafen, place of jurisdiction: Tettnang/Ravensburg  
HRB-No. 1179 Registration Court, District Court Tettnang